FinanceMission World

Tipps und Tricks
Kurzanleitung

www.financemissionworld.com

Schön, dass Sie sich dafür entschieden haben, **FinanceMission World** im Unterricht einzusetzen. Herzlichen Dank dafür.

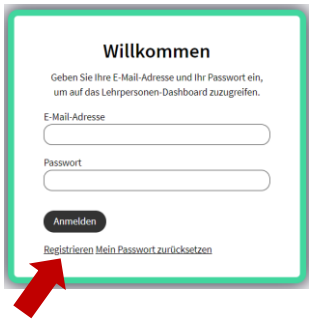
FinanceMission World ist eine Lernumgebung, in der Sie als Lehrperson in einem Dashboard der Klasse Aufgaben zur Finanzkompetenz zuordnen und die Schülerinnen und Schüler sich in diesem Rahmen selbstständig bewegen, ihre Aufgaben lösen und in ihrem eigenen Tempo weiterfahren können. Sie als Lehrperson sehen den Fortschritt der einzelnen Schülerinnen und Schüler und können dort unterstützen, wo es notwendig ist. Die «World» wurde durch ein Fachteam, bestehend aus Lehrpersonen und Ökonomen entwickelt.

Die Lernaufgaben zum Thema Finanzkompetenz wurden basierend auf den Vorgaben aus den Lehrplänen (LP21, PER, piano di Studio) erarbeitet.

Damit Sie und Ihre Schülerinnen und Schüler FinanceMission World erkunden können und wertvolles Wissen im Umgang mit Geld sammeln können, müssen Sie sich und Ihre Klassen auf der Plattform registrieren. Damit das Registrieren und Arbeiten in der «World» möglichst reibungslos klappt, finden Sie hier die wichtigsten Punkte zur Anmeldung auf der Plattform.

Viel Spass beim Erkunden der FinanceMission World!

Registrieren und Login

Login	Login: https://financemissionworld.ch/dashboard/login/ Als Lehrpersonen können Sie sich hier mit ihrer E-Mail-Adresse registrieren, wählen Sie im «Willkommen» Fenster unten links «Registrieren».  Die E-Mail-Adresse muss bestätigt werden (Sie erhalten per Mail einen Bestätigungslink, das kann je nach Provider ca. 1 Stunde dauern). Dann können Sie ein Passwort vergeben.
Lehrperson Klasse eröffnen	Klasse eröffnen: https://financemissionworld.ch/dashboard/classes/ • Namen der Schülerinnen und Schüler als Liste eingeben • Usernamen und Passwörter werden durch das System generiert • Klassenliste exportieren (Button: Zugänge exportieren)

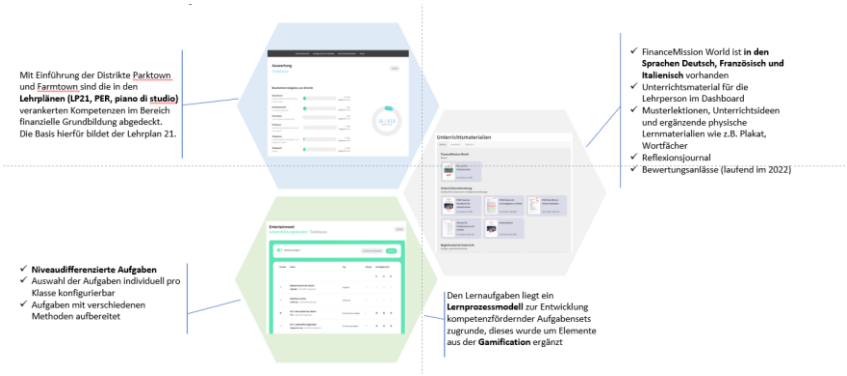
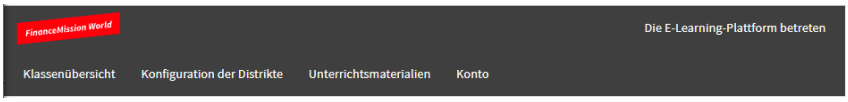
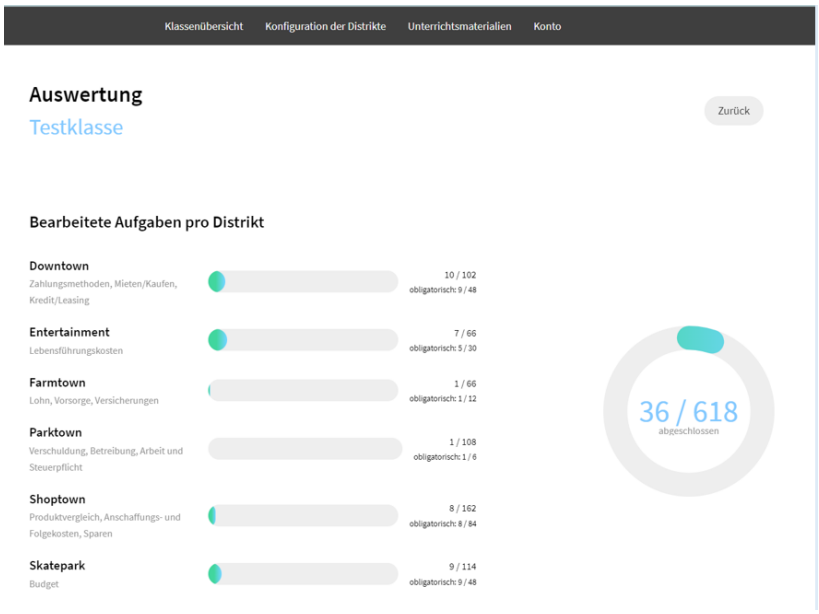
	Klassenliste als xls speichern, Benutzernamen und Passwörter der Schülerinnen und Schüler sind nur während 15 Min im System sichtbar. • Username und Passwort an die Schülerinnen und Schüler weitergeben
Login Schüler*innen	Die Schülerinnen und Schüler können sich mit den Login Daten, welche sie von den Lehrpersonen erhalten, anmelden: https://financemissionworld.ch Hinweis: die Schülerinnen und Schüler können sich nicht selbst registrieren. Die Lehrperson muss die Klasse mit den Schülerinnen und Schüler erfassen. Die Schülerinnen, die Schüler können das Passwort nicht selbst zurücksetzen. Sollte eine Schülerin oder ein Schüler das Passwort vergessen, kann die Lehrperson das Passwort zurücksetzen. Alternativ haben alle die Möglichkeit als Gast die Welt zu betreten und die Aufgaben zu lösen. In diesem Fall gehen beim Beenden sämtliche Antworten und der Spielstand verloren.

e-Learning Plattform

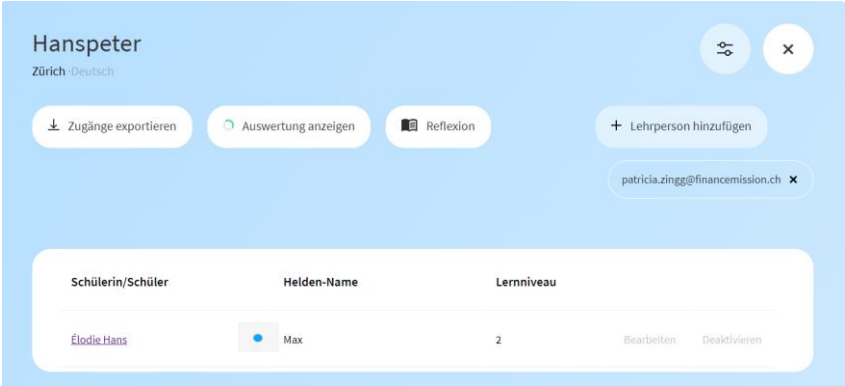
World (e-Learning Plattform)	Überblick über die Stadt mit den Distrikten. Beim Betreten der World sehen Sie im Moment **sechs** Distrikte

Distrikte	Hier sind die Lernaufgaben zu finden. Die Aufgaben erscheinen erst, wenn die Einstiegsaufgabe (Highlight Content) gelöst wurde. Die weiteren Aufgaben werden entlang den Blöcken im LUKAS-Modell freigeschaltet. Die Aufgaben sind mit folgenden Symbolen gekennzeichnet: Pflichtaufgabe noch nicht gelöst Aufgabe gelöst und richtig Aufgabe gelöst, aber falsch Freiwillige Aufgabe Aktuell gibt es Lernaufgaben zu folgenden Themen aus dem Lehrplan 21: • Entertainment: Lebensführungskosten • Skatepark: Budget, fixe/variable Kosten • Downtown: Zahlungsmethoden, Mieten-Kaufen, Kredit-Leasing • Shoptown: Produktevergleich, Anschaffungs- und Folgekosten, Sparen • Farmtown: Lohn, Vorsorge, Versicherung • Parktown: Arbeit und Steuerpflicht, Konsumfinanzierung, Schuldenarten

Lehrpersonen-Dashboard

Übersicht Dashboard	
Klassenübersicht	 **Klassenübersicht** Hier werden Informationen zur Klasse sowie Auswertungen zum Arbeitsfortschritt der Klasse resp. pro Schülerin / Schüler angezeigt. Die Auswertung zeigt die Aufgaben auf, welche pro Distrikt gelöst wurden. 

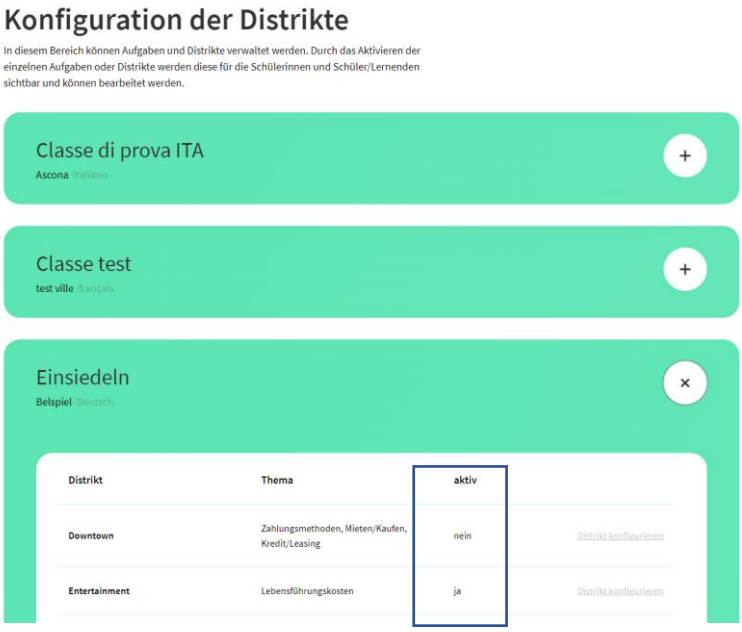
Werden Aufgaben gelöst, wird dies mit einem blauen Punkt gekennzeichnet und ist sofort sichtbar.

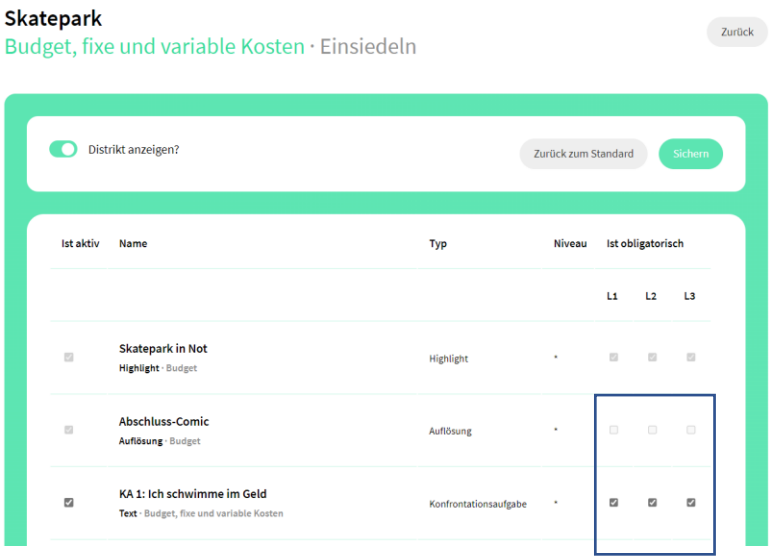


Konfiguration der Distrikte

Unter *Distrikt konfigurieren* kann ausgewählt werden

- welche Distrikte in der World sichtbar sind
- welche Aufgaben für die Schülerinnen und Schüler sichtbar und welche Aufgaben obligatorisch sind

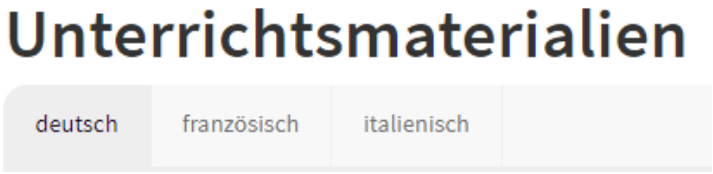




Unterrichtsmaterial

Hier finden Sie zusätzliche Unterrichtsmaterialien wie:

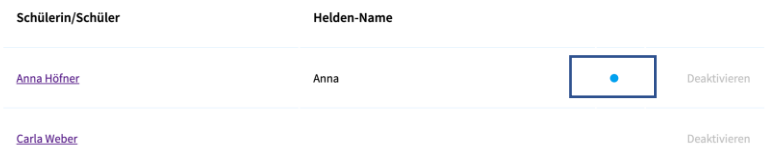
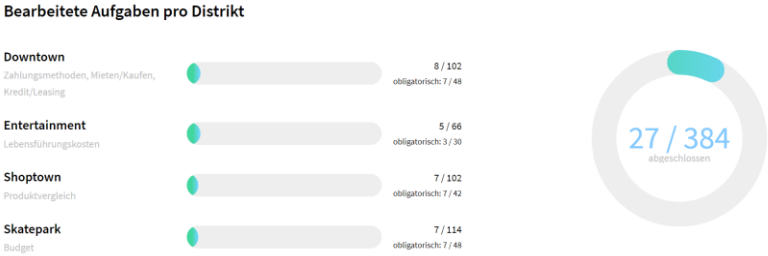
- Handbuch für Lehrpersonen
- Übersicht Lernaufgaben
- Wortfächer
- Glossar
- Musterlektion
- Musterlösungen zu den Aufgaben
- Arbeitsblätter
- Factsheets



Auswertung und Konfiguration

In diesem Abschnitt werden Ihnen die Teilbereiche der Auswertung sowie die Konfiguration der einzelnen Distrikte etwas nähergebracht und einzelne Bestandteile genauer erläutert.

Auswertung

Was bedeutet Auswertung**?**	• Die Auswertung zeigt Ihnen die Fortschritte Ihrer SchülerInnen an. • Sie finden die Auswertung unter: Klassenübersicht → Entsprechende Klasse auswählen → Button Auswertung anzeigen.  • Falls ein Schüler, eine Schülerinn hier einen blauen Punkt aufweist: Neue Aufgabe wurde gelöst.
Bearbeitete Aufgaben pro Distrikt	• Als erstes finden Sie eine Übersicht zum Fortschritt der gesamten Klasse. • Es zeigt Ihnen somit in Prozent an wie viele Aufgaben die gesamte Klasse pro Distrikt gelöst hat. Diese Klasse hat nun ingesamt 1% aller Aufgaben gelöst. 

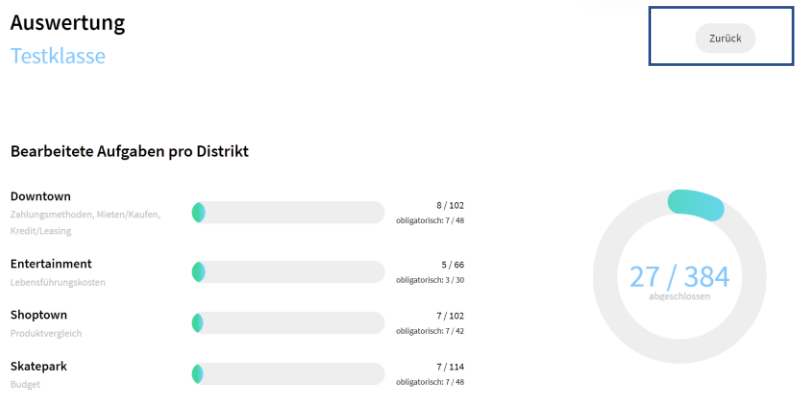
<table>
<tr>
<td>Bearbeitete Aufgaben pro SchülerInnen</td>
<td>

Nach der Klassenübersicht, finden Sie die Fortschritte welche die einzelnen Schüler und Schülerinnnen gemacht haben.
In der ersten Spalte sehen Sie die allgemeinen Fortschritte, Spalte 3-5 zeigt Ihnen die Fortschritte pro Distrikt an.

Beispiel: Anna Höfner und Carla Weber haben neue Aufgaben gelöst. Anna Höfner hat von insgesamt 67 Aufgaben 3 gelöst, Carla 7 (Spalte 1) . Anna hat im Distrikt Downtown (Spalte 3) 7% der Aufgaben gelöst, Carla im Skatepark 9 % (Spalte 2).
Grundsätzlich bekommen Sie ausserdem bei jeder neu gelösten Aufgabe ein Mail, falls Sie dies so eingestellt haben. Sie finden diese Möglichkeit unter Konto → Sind Benachrichtungen aktiv → Ja oder dekativieren falls Sie keine Mails wünschen.

</td>
</tr>
<tr>
<td>Auswertung für einen Schüler, eine Schülerin</td>
<td>

Möchten Sie sehen wie sich ein Schüler oder eine Schülerin konkret entwickelt, können Sie auf die einzelnen Namen klicken.



Bei Carla Weber sehen Sie nun beispielsweise, dass diese im Skatepark und im Disktrikt Shoptown Aufgaben gelöst hat. Auch sehen Sie rechts wie viel der Aufgaben sie ingesamt gelöst hat.
Mit dem rot markierten Button (Zurück zu Annina’s Testklasse) kommen sie zur Klasse zurück.

</td>
</tr>
<tr>
<td>Bespiel Carla Weber</td>
<td>

Wenn Sie nach unten Scrollen sehen Sie die einzelnen Aufgaben.
Oben (rot markiert) können Sie zwischen den einzelnen Distrikten hin und her wechseln.

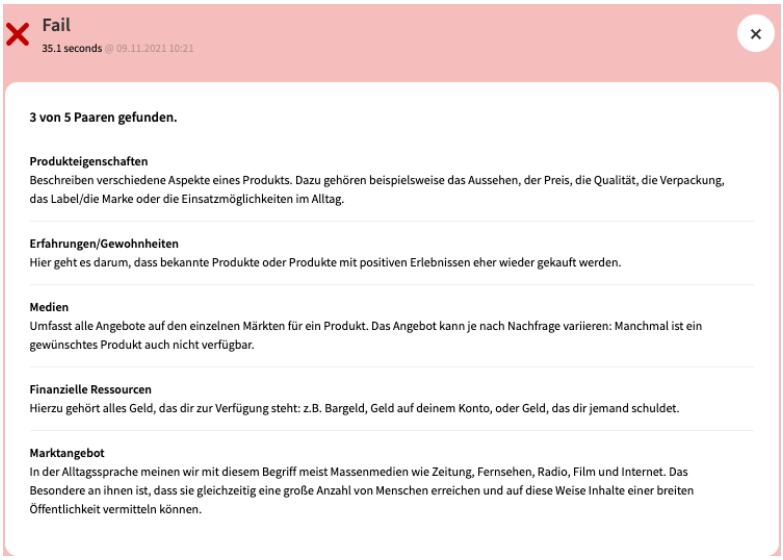
</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>

Mit dem Plus (blau markiert) können Sie dann die einzelnen Aufgaben näher betrachten.

</td>
</tr>
<tr>
<td>Einzelne Aufgaben</td>
<td>

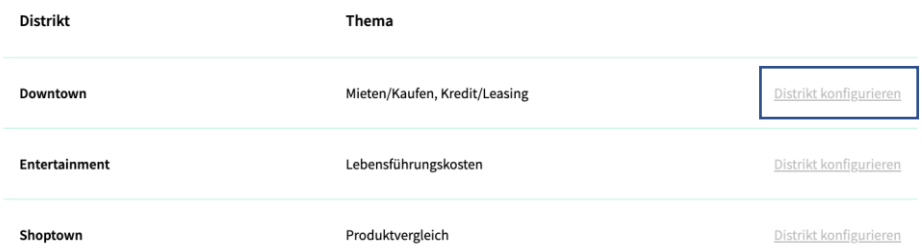
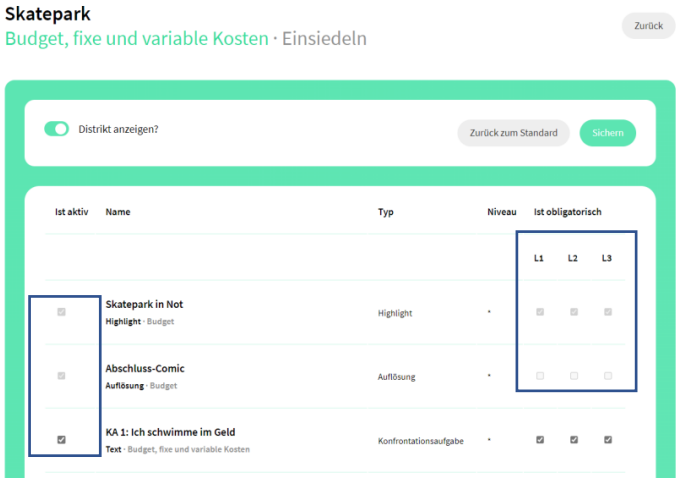
Hier sehen Sie eine Aufgabe, welche falsch gelöst wurde:

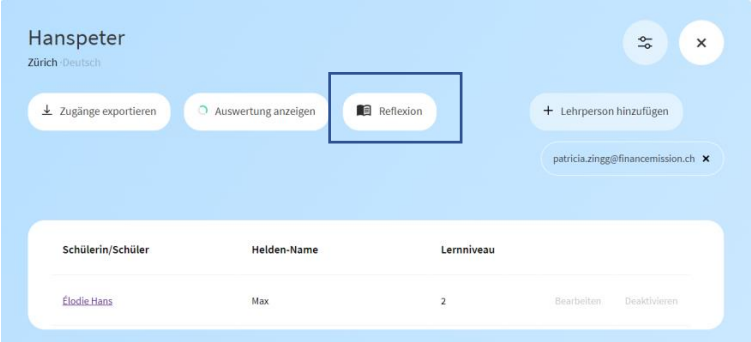
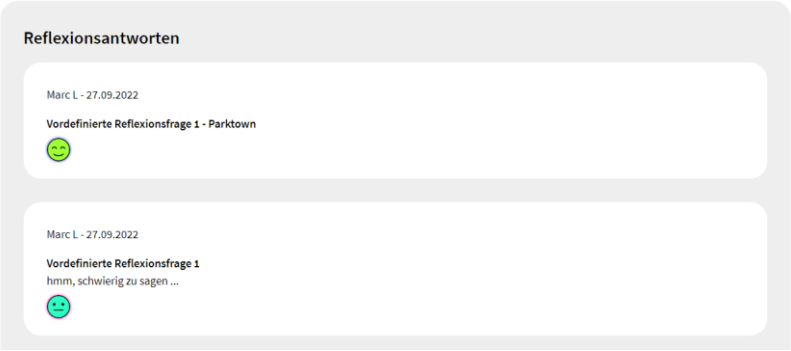


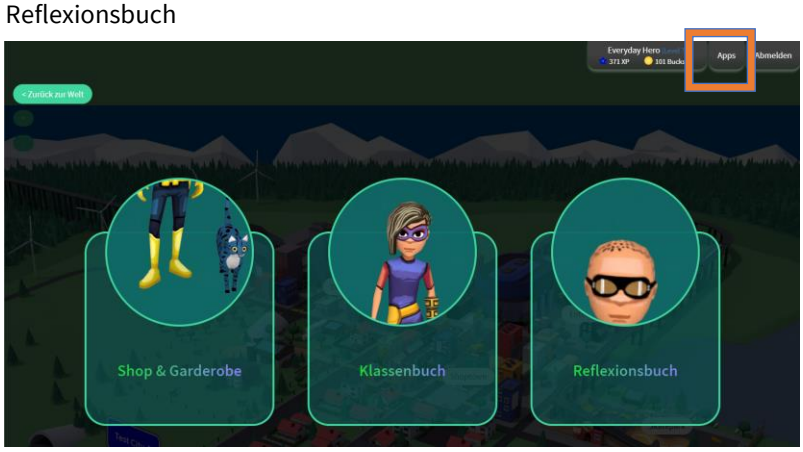
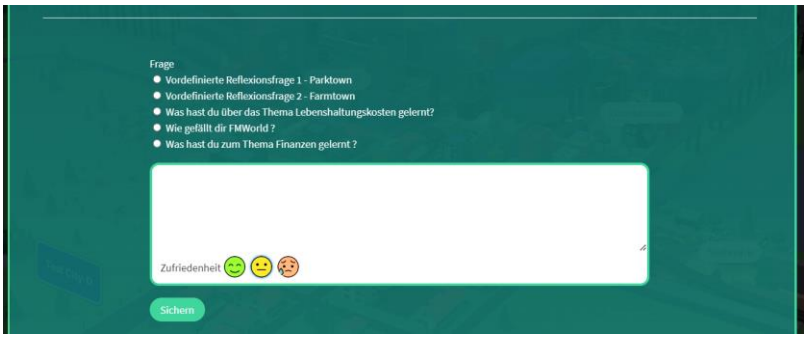
Sie sehen nun was der Schüler genau zugeordnet hat und können dies mir Ihrer Musterlösung abgleichen
Mit cmd P (Mac) oder ctrl P (Windows) können Sie die entsprechen Seiten dann ausdrucken.

</td>
</tr>
</table>

Konfiguration der Distrikte

Was bedeutet Konfiguration**?**	• Im Bereich «Konfiguration der Distrikte» können Sie für Ihre Klassen einzelne Aufgaben **aktivieren oder dekativeren** und entscheiden ob sie obligatorisch sind oder nicht. • Durch das Aktivieren werden die einzelnen Aufgabe oder Distrikte für die Schüler und Schülerinnen sichtbar. • Mit dem Plus (rot markiert) kommen Sie in die Konfiguration Ihrer Klasse.
Distrikt konfigurieren	• Sind sie bei Ihrer gewünschten Klasse, sehen Sie alle Distrikte. Sie können nun einen einzelen Distrikt konfigurieren in dem Sie auf **die Taste Distrikt konfigurieren klicken** (rot markiert). • Hinweis: die Themenblöcke müssen **zuerst deaktiviert** werden, da ansonsten das LUKAS Modell nicht korrekt funktioniert. Werden die Themenblöcke nicht deaktiviert, müssen als aller erstes die Konfrontationsaufgaben bei allen Themen bearbeitet werden. Erst nach der Bearbeitung, schalten sich die nächsten Themen frei. 
Distrikt konfigurieren: Beispiel Downtown	• In der **ersten Zeile** können Sie entscheiden ob Sie **den gesamten Distrikt aktiveren oder deaktiveren möchten** 

	• **Ist aktiv**: Wenn Sie dort ein Häkchen haben, sehen alle Schüler die entsprechende Aufgabe in der Testworld → Das Highlight sowie die Auflösung sind **<u>nicht abwählbar</u>** • **Typ**: Zeigt Ihnen an, um was für eine Art von Aufgabe es sich handelt • **Niveau**: Zeigt Ihnen an, wie schwierig die Aufgabe ist, (*=einfach, **=mittel, ***= schwierig) • **Ist obligatorisch**: Wenn Sie dies anwählen, müssen die Schüler und Schülerinnen die Aufgabe lösen, ansonsten bleibt sie freiwillig
Reflexion	• Bei der Reflexion sind **zwei Fragen** zum jeweiligen Distrikt v**ordefiniert**, welche die Schüler und Schülerinnen beantworten müssen. • Zusätzlich ist es der Lehrperson möglich **bis zu drei weiteren Reflexionsfragen** selber zu formulieren und hinzuzufügen.  Vordefinierte Reflexionsfragen auswählen und eigene Fragen formulieren: Einsehen der Antworten welche durch die Schülerin/Schüler gegeben wurde: 

Reflexionsbuch der Schülerin/ Schüler	Apps > Reflexionsbuch  Auswahl der Fragen die zu beantworten sind:  Antwort der Schülerin/Schüler:

Für Rückfragen während der Vorbereitung stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Pädagogische, didaktische Fragestellungen:

Kathrine Balsiger von Gunten
E-Mail: kathrine.balsiger@financemission.ch
Telefon: 079 312 26 38

Fragestellungen rund um FinanceMission World (Tool):

Ursula Leutwiler Projektleiterin FinanceMission World
E-Mail: ursula.leutwiler@financemission.ch
Telefon: 044 521 44 11

Gerne nehmen wir weitere Rückmeldungen, Anregungen und Fragen entgegen auf:

support@financemission.ch
044 521 44 19